

فرآیند کار حسابدار تعهدی



تحويل گرفتن اسناد هزینه از کارپرداز
تحويل اسناد پرداختی پرسنلی از مسئول دریافت و پرداخت



ثبت کلیه اسناد هزینه در نرم افزار روزآمد
ثبت کلیه تخصیص های اعتباری ارسالی از ستاد در نرم افزار روزآمد



اعلام گزارش عملکرد مالی واحد بصورت ماهانه و یا سالانه به رئیس واحد



ارائه گزارش مالی عملکرد سالانه واحد به مدیریت امور مالی دانشگاه